（様式第１号）

志賀町事業者支援持続化補助金事業に係る申請書

令和２年　　月　　日

　　志賀町商工会長　様

住　　所

事業所名

役職名・代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

電話番号

志賀町事業者支援持続化補助金交付要綱の規定により、補助金の交付を受けたいので下記のとおり申請します。

記

１．申請者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 主たる業種 |  |
| 常時使用する従業員数 | 人 | 常時使用する従業員がいなければ、「０人」と記入してください。 |
| 資本金額※会社以外は記載不要 | 　　　　　　円 | 設立年月日 | 年　　月　　日 |

２．補助事業の内容 　事業計画書（様式第２号）のとおり

３．事業実施期間　　　令和２年　　　月　　　日　～　令和２年　　　月　　　日

４．補助金交付申請額　　　　　金　　　　　　　　　　円

５．添付書類

・様式第２号「事業計画書」

　※令和２年４月１日以降、すでに実施済みの場合は、実績報告書も同時に提出ください。

・直近の所得税確定申告書、及び、青色申告決算書または収支内訳書（白色）

　　※法人は、貸借対照表、損益計算書（直近１期分）

・志賀町納税証明書

・営業許可証等の写し（許認可の必要な業種のみ）

（様式第２号）

事業計画書

事業所名

|  |
| --- |
| １．企業概要　 |
| ２．経営への影響□　新型コロナウイルスの感染症の影響により、売上が減少している。直近１か月の売上高　　令和　２年　　　月　　　　　　　　　　円前年同月の売上高　　　　　　　年　　　月　　　　　　　　　　円※創業後間もない等該当月売上がない方はコロナ影響前の１か月分の売上高を記入□　その他　　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ３．補助事業で取り組む事業内容、経費概算金額（自社が提供する商品・サービスの販路開拓、生産性向上等の取組む内容、金額） |
| （記載不要）４．商工会使用欄（１）受付年月日　　令和２年　　月　　日　　（担当者：　　　　　　　）（２）審査結果（３）事業完了報告書提出日　　令和２年　　月　　日（４）備考 |

（様式第３号）

令和２年　　月　　日

　　　志賀町商工会長　様

住　　所

事業所名

役職名・代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

電話番号

志賀町事業者支援持続化補助金に係る補助事業実績報告書

志賀町事業者支援持続化補助金要綱の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

１．補助事業実施期間　　　開始　　令和２年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　終了　　令和２年　　　月　　　日

２．事業の具体的な取組内容（支出内訳）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事　業　内　容 | 金　　　額 | 備　　考 |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
| 合　　　　　計 | 円 |  |
| 合計金額のうち補助金額（上限１０万円） | **円** | 千円未満切り捨て |

※根拠となる**領収書、振込金受取書等の控え**、事業実施内容がわかる**写真**を添付してください。

※補助対象外のものは記載しないでください。

【補助金の振り込みをもって、交付決定通知に代えさせていただきます。】

３．補助金振込先口座

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ口座名義 |  |
|  |
| 金融機関名 |  | 銀行　 信用金庫 | 支店名 | 支店 |
| 預金種別 | 普通　　　当座 | 口座番号※左詰めで記入 |  |  |  |  |  |  |  |

※振込先口座は申請者ご本人の口座に限ります。（法人の場合は該当法人の口座に限ります）

４．事業成果（概要）

|  |
| --- |
|  |